



Intern Reglement



TuchtRegels

Deel 1 Algemeen

Versie 24 Februari 2022

Erkend door Sport Vlaanderen

Zetel & Algemeen secretariaat
Huis v/d Sport - Zuiderlaan 13 - 9000 Gent

Tel. +32 9 2431150

Email: info@vsf-snooker.be
Website: www.vsf-snooker.be

Ondernemingsnummer 0461.852.533

Afkortingen

Financieel Reglement – FR

GedragsCodes – GC

Intern Reglement – IR

Privacy Beleid – PB

Sportieve Opleidingen – SO

Referees Rules – RR

Sport Reglement – SR

Tucht Reglement – TR

Administratieve Bestraffing – AB

Algemeen Secretariaat – AS

Algemene Vergadering – AV

Algemene Verordening Gegevensbescherming – AVG

Belgische Kampioenschappen – BK

Belgium Referees Committee – BRC

Belgium Snooker Federation (vzw) – BSF

Belgisch Olympisch en Interfederaal Comité – BOIC

Best of Frames – BOF

Bestuursorgaan – BO

European Billiards and Snooker Association – EBSA

General Data Protection Regulation – GDPR

Gewestelijke Vergadering – GV

Gewestelijke Scheidsrechters Commissie – GSC

Gewestelijke Ranking Tournooien (Gewestrankings) – GR

Gewestraad – GR

International Billiards and Snooker Federation – IBSF

Minnelijke Schikking (Voorstel) – MS

Nationale Rankings – NR

Snooker Opleiding Vlaanderen – SOV

Vereniging Zonder Winstoogmerk – VZW

Vlaamse Kampioenschappen – VK

Vlaamse Organisatie voor internationale Volkssporten – VIV

Vlaamse SnookerFederatie (vzw) – VSF

World Professional Billiards and Snooker Association – WPBSA

World Snooker Association – WSA

World Snooker Tour – WST

Hfdst. 1 – Inleiding

1.1.

Algemeen

Door hun aansluiting bij VSF aanvaarden alle clubs en hun leden de reglementen en gedragscodes van de sportfederatie met inbegrip van het tuchtreglement en de bevoegdheid van de sportfederatie in sportieve, reglementaire, disciplinaire / tuchtrechtelijke, administratieve en juridictionele aangelegenheden.

De clubs verbinden zich ertoe om hun leden op de hoogte te brengen van deze reglementen en deze ook op te leggen en af te dwingen. De reglementen en gedragscodes van de sportfederatie, met inbegrip van het tuchtreglement, worden gepubliceerd op de algemene website van de vereniging en zijn beschikbaar op het AS van VSF.

VSF en, door hun aansluiting de clubs en hun leden, verbinden zich ertoe elk geschil uit hoofde van de reglementen en gedragscodes, met inbegrip van elke vordering op basis van het tuchtreglement, of van de competities en activiteiten georganiseerd conform dit reglement, behoudens andersluidende dwingende wettelijke bepalingen en na de uitputting van de interne middelen voor zover deze in het huidige reglement zijn voorzien te beslechten via scheidsrechterlijke procedure bij het Belgisch Arbitragehof voor de Sport (BAS).

1.2.

M.b.t. Grensoverschrijdend Gedrag

In tuchtaangelegenheden m.b.t. grensoverschrijdend gedrag erkennen de sportfederatie en, door hun aansluiting de clubs en hun leden, uitdrukkelijk de bevoegdheid van de tuchtinstanties van VSF in eerste aanleg en het Belgisch Arbitragehof voor de Sport (BAS) in tweede aanleg.

1.3.

Niet-aangeslotenen

Voor de start van een activiteit dienen niet-aangeslotenen steeds een overeenkomst te ondertekenen waarbij hij/zij het volgende verklaart:

‘Ik verbind mij ertoe de statuten en reglementen van VSF, BSF en alle internationale sportbonden die de snookersport promoten te respecteren en aanvaard dat zij een tuchtsanctie en/of ordemaatregel tegen mij kunnen treffen.

Ik erken uitdrukkelijk de bevoegdheid van de tuchtinstanties van VSF in eerste aanleg en het Belgisch Arbitragehof voor de Sport (BAS) in tweede aanleg om ten exclusieve en definitieve titel in tuchtrechtelijke aangelegenheden uitspraak te doen in de gevallen zoals gespecificeerd in de reglementen van VSF en, in het bijzonder, ingeval van tuchtrechtelijke vervolging omwille van grensoverschrijdend gedrag.

Ik stem ermee in dat VSF elke disciplinaire sanctie genomen ten aanzien van mij publiceert en deze bekendmaakt aan andere verbonden sportfederaties en overheidsdiensten.’

Een voorzitter tuchtzaken wordt jaarlijks door de AV benoemd of bevestigd. Hij/Zij is bij voorkeur een jurist die enerzijds toezicht houdt op de toepassing van alle regelgevingen binnen de VSF en die anderzijds leiding geeft aan de behandeling van tuchtzaken.

1.4.

De commissie TUCHTZAKEN heeft als taken ...

- alle binnenkomende klachten behandelen volgens de voorziene reglementering en er het gepaste gevolg aan doen geven,
- samen met de commissie reglementen ervoor zorgen dat alle bestaande reglementen worden toegepast en gewijzigd indien nodig.

Hfdst. 2 – Grensoverschrijdend gedrag

2.1.

Definiëring Tuchtrechtelijk Sanctioneerbare gedragingen

Tuchtrechtelijk sanctioneerbaar zijn zowel elke gedraging die grensoverschrijdend is en die de goede werking, de goede naam of de reputatie van de sportfederatie in het gedrang brengt of strijdig is met de wetten, statuten, reglementen, gedragscodes en waarden van de organisatie of de sport of het aansporen tot, het vergemakkelijken van, of het bieden van hulp bij het begaan van een inbreuk, evenals het verzuimen van hulp.

Zonder hiertoe beperkt te zijn, zijn onderstaande handelingen en gedragingen in het bijzonder tuchtrechtelijk sanctioneerbaar, hierna gezamenlijk genoemd 'Grensoverschrijdend Gedrag':

- **Seksueel Grensoverschrijdend Gedrag**

Hieronder wordt verstaan elke vorm van ongewenst, verbaal, non-verbaal of lichamelijk gedrag met een seksuele connotatie dat als doel of gevolg heeft dat de waardigheid van een persoon wordt aangetast of een bedreigende, vijandige, beledigende, vernederende of kwetsende omgeving wordt gecreëerd (bijvoorbeeld voyeurisme, kinderlokken (grooming), aanranding van de eerbaarheid, kinderpornografie, verkrachting, exploitatie van prostitutie en pooierschap, enz.)

- **Geweld**

Hieronder wordt verstaan elke feitelijkheid die losstaat van de specifieke aard of eigenschappen van de betreffende sporttak of sportcompetentie, waarbij een persoon psychisch of fysiek wordt bedreigd of aangevallen.

- **Pesterijen**

Hieronder wordt verstaan een onrechtmatig geheel van meerdere gelijkaardige of uiteenlopende gedragingen, buiten of binnen de sportorganisatie, die plaats hebben gedurende een bepaalde tijd, die tot doel of gevolg hebben dat de persoonlijkheid, de waardigheid of de fysieke of psychische integriteit van een persoon bij of in het kader van de sportuitoefening wordt aangetast, dat zijn positie in gevaar wordt gebracht of dat een bedreigende, vijandige, beledigende, vernederende of kwetsende omgeving wordt gecreëerd en die zich inzonderheid uiten in woorden, bedreigingen, handelingen, gebaren of eenzijdige geschriften. Deze gedragingen kunnen inzonderheid verband houden met leeftijd, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, syndicale overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, een handicap, een fysieke of genetische eigenschap, sociale afkomst, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, geslacht, seksuele geaardheid, genderidentiteit en genderexpressie.

Het in dit reglement bedoelde grensoverschrijdend gedrag heeft betrekking op grensoverschrijdend gedrag binnen de context van de sportorganisatie, ongeacht of dit binnen en/of buiten de sportaccommodatie of de sportinfrastructuur werd gepleegd. Grensoverschrijdend gedrag gepleegd buiten de sportorganisatie kan tuchtrechtelijk gesanctioneerd worden wanneer er een verband bestaat met de activiteiten die binnen de sportorganisatie worden uitgeoefend.

Wanneer er een geschil, dat door de interne tuchtinstanties van de sportorganisatie wordt behandeld, tevens elementen van grensoverschrijdend worden aangehaald, zal de interne tuchtinstantie een beslissing nemen over de feiten die haar bevoegdheid betreffen, en de zaak in voorkomend geval doorverwijzen naar het BO.

2.2.

Ordemaatregelen

2.2.1. Een college van 2 bestuurders, waarbij de voorzitter, van de sportfederatie VSF kan ter voorkoming van herhaling, om de orde of rust te herstellen of veiligheid te waarborgen, een ordemaatregel nemen door aan een persoon met onmiddellijke ingang een tijdelijke beperking van de bewegingsvrijheid, een tijdelijk verscherpt toezicht, een tijdelijke beperking of wijziging van de uitgeoefende activiteit of een tijdelijke schorsing op te leggen, desgevallend beperkt tot de locatie(s) waar de herhaling of onveiligheid moet worden gevreesd. Andere ordemaatregelen zijn tevens mogelijk, indien en voor zover deze nodig zijn om de orde en/of veiligheid binnen de vereniging te waarborgen dan wel te herstellen. De ordemaatregel dient daartoe noodzakelijk, geschikt en evenredig te zijn.

2.2.2. De persoon die het voorwerp uitmaakt van een eventuele ordemaatregel kan gehoord worden. Dit kan ook telefonisch, online of zelfs schriftelijk georganiseerd worden. Daartoe zal de persoon per e-mail of per aangetekend schrijven worden uitgenodigd.

2.2.3. De ordemaatregel is geen tuchtsanctie maar een bestuurlijke maatregel. Dit betekent dat een beslissing wordt genomen door het BO en niet door een tuchtcollege.

2.2.4. De ordemaatregel kan maximaal opgelegd worden tot de uitspraak in de navolgende tuchtprocedure in kracht van gewijsde is getreden.

2.3.

Overzicht Tuchtsancties / Ordemaatregels

Als tuchtsancties kunnen worden opgelegd:

- a. Een berisping, verwittiging, vermaning of waarschuwing;
- b. Het verbod om deel te nemen aan 1 of meer activiteiten van VSF voor een duur van maximaal 3 jaar;
- c. Het verbod om 1 of meer aan leden van VSF toegekende rechten uit te oefenen voor een duur van maximaal 3 jaar;
- d. Het verbod tot het uitoefenen van 1 of meer bestuursmandaten binnen VSF voor een duur van maximaal 10 jaar;
- e. De schorsing voor een duur van maximaal 5 jaar;
- f. De uitsluiting als toegetreden lid van VSF.

Er kunnen alternatieve tuchtsancties worden opgelegd door de tuchtinstantie.

Ingeval minderjarigen of andere handelingsonbekwamen als slachtoffer betrokken zijn bij de feiten van grensoverschrijdend gedrag, worden de maximale straffen vermeld in b t.e.m. e verdubbeld.

Ingeval van recidive zal een zwaardere tuchtsanctie worden opgelegd, waarbij de maximale straffen vermeld in b t.e.m. e, worden verdubbeld en verviervoudigd ingeval minderjarigen of andere handelingsonbekwamen slachtoffer zijn.

Wanneer er meerdere slachtoffers zijn, geldt dit als een verzwarende omstandigheid waarmee rekening dient te worden gehouden bij het bepalen van de tuchtsanctie. De maximale straffen vermeld in b t.e.m. e worden in dat geval vermenigvuldigd met het aantal slachtoffers.

Tuchtsancties en alternatieve tuchtsancties kunnen geheel of gedeeltelijk voorwaardelijk door de tuchtinstantie worden opgelegd. Het voorwaardelijke gedeelte van een tuchtsanctie wordt aan een termijn van ten hoogste 2 jaar verbonden. Wanneer diegene t.a.v. wie een tuchtsanctie werd opgelegd, binnen de termijn van een voorwaardelijk opgelegde tuchtsanctie, weer een inbreuk begaat, kan de tuchtinstantie beslissen het voorwaardelijke gedeelte alsnog in een onvoorwaardelijke tuchtsanctie of alternatieve tuchtsanctie om te zetten en daarnaast een tuchtsanctie of alternatieve tuchtsanctie op te leggen voor een nieuwe inbreuk..

2.4.

Aangifte van Grensoverschrijdend Gedrag (GG)

De aangifte met het oog op tucht dient bij voorkeur voldoende concreet en duidelijk te zijn. Om een aangifte in te dienen, wordt gebruik gemaakt van een klachtenformulier dat beschikbaar is op de website van VSF en op het AS.

Hfdst. 3 – Algemeen

3.1.

Het algemeen tuchtreglement is niet van toepassing op dossiers die betrekking hebben op grensoverschrijdend gedrag.

De Vlaamse overheid voorziet decreten en uitvoeringsbesluiten betreffende gezondheid, veiligheid, de arbeidsregeling voor sportbeoefenaars en vrijwilligers. In deze decreten en uitvoeringsbesluiten worden de procedures door de overheid voorzien om eventuele overtredingen, geschillen en betwistingen te beslechten.

Een overtreding van de Vlaamse, de Belgische en/of de Europese wetgevingen, de statuten, alle reglementen van de vereniging en/of het bijvoegsel van gewesten, door een toegetroden lid, in om het even welke hoedanigheid, zal tot gevolg hebben dat de overtreder(s) in toepassing van deze tuchtregels kan (kunnen) worden bestraft.

3.2.

Gemeenschappelijke regels voor een klacht en een beroep. Alle klachten, welke specifiek ressorteren onder VSF of rechtstreeks onder de gewesten, vallen onder de bevoegdheid van de verantwoordelijke tuchtzaken.

3.2.1.

Algemeen

Voor elke klacht of beroep van een toegetroden lid, en/of een derde dient een borgsom te worden gestort op de bankrekening van de vereniging.

Voor een klacht of beroep van een effectief lid, een lid van een tuchtorgaan en/of een door het BO gemandateerde dient geen borgsom te worden gestort.

Een klacht mag meerdere onderwerpen bevatten maar deze worden dan best op een afzonderlijk standaardformulier vermeld. Een klacht of beroep is een ingevuld standaardformulier

- met een zo beknopt mogelijke uiteenzetting van 1 of meer feiten en door de indiener(s) ondertekend,
- dat aangetekend aan het AS OF via e-mail aan info@vsf-snooker.be met bevestiging van ontvangst wordt verzonden, en
- dat binnen de gestelde termijn op het adres van het AS wordt ontvangen,

voor de opening van een dossier. Het niet naleven van één van deze beschikkingen en/of het overschrijden van de voorgescreven termijn heeft ambtshalve onontvankelijkheid tot gevolg.

Een kopie van dit schrijven wordt best ineens ter kennisgeving aan het gewestelijk secretariaat bezorgd.

3.2.2.

Provisie

De borgsom bedraagt:

- voor een klacht 75,00 €,
- voor een beroep 150,00 €.

Het juiste bedrag dient gestort op de bankrekening IBAN BE90 8508 3197 2432. De rekeninghouder is de Vlaamse SnookerFederatie vzw, Zuiderlaan 13 te 9000 Gent.

De provisie dient op de rekening van VSF te staan uiterlijk 10 kalenderdagen na de datum dat een klacht of een beroep op het AS wordt ontvangen. Indien de aanklager in het ongelijk wordt gesteld dan dient deze provisie om de kosten en/of openstaande AB te betalen.

3.2.3.

Termijnen

De termijn om een klacht in te dienen is tot 30 kalenderdagen na de inkennisstelling van de feiten. Ingeval overmacht kan deze termijn door het BO worden verlengd. De termijn om een beroep in te dienen is tot 15 kalenderdagen na een betekening van een uitspraak over een klacht.

Het BO is gemachtigd om straffen uit te spreken tot 365 dagen na de feiten voor dossiers met gestelde feiten of handelingen die nooit zijn behandeld geweest en waarvan het BO nooit eerder in kennis is gesteld.

3.2.4.

Kosten van een geding

Voor het onderzoek van een klacht of een beroep worden de verschillende partijen, die er rechtstreeks belang bij hebben, opgeroepen en deze worden toegelaten hun rechten te verdedigen, voor zover dit nodig blijkt.

Alle onkosten, waarvan behoorlijk bewijs werd voorgelegd, zijn ten laste van de verliezende partij. Wanneer een uitspraak stelt dat er meerdere partijen schuld treft dan worden de kosten van een geding verdeeld. Als er geen verliezende partij is dan zal de vereniging de kosten dragen.

De terugbetaling van de onkosten gebeurt op het initiatief van de commissie.

Zijn sowieso onderdeel van de onkosten,

- administratiekosten : kopies, verzendingen, enz., met een max. van 50,00 €,
- daden om een onderzoek te kunnen voeren,
- verplaatsingen van de commissieleden,
- zaalhuur en consumpties die tijdens een zitting worden verbruikt.

Wanneer het bevoegd comité de gegrondheid van een klacht of beroep vaststelt, op grond van een vergissing begaan door een official, die in naam van de vereniging optreedt, zijn in principe de kosten van het geding ten laste van de vereniging, tenzij de vergissing vrijwillig werd begaan, in welk geval het bevoegd comité, bij wijze van straf, de kosten ten laste van deze official mag leggen.

Wanneer, om reden van onduidelijkheid van een klacht of beroep, men verplicht is de zaak uit te stellen, zijn de onnodige verplaatsingskosten ten laste van de eiser, welk ook de uitspraak weze.

Wanneer het onderzoek van de zaak moet worden uitgesteld naar een latere vergadering ingevolge de afwezigheid van één der partijen zijn de onnodige verplaatsingskosten ten laste van de partij die verstek heeft laten gaan, zelfs indien de uitspraak nadien in haar voordeel uitvalt.

Wanneer een partij na een uitspraak weigert de desbetreffende onkosten binnen de vastgestelde periode te vereffenen, dan zal zij worden geschorst tot volstorting. De vereniging behoudt zich het recht voor om alle mogelijkheden uit te putten tot zij haar onkosten volledig heeft gerecupereerd.

3.2.5.

Beschikkingen

3.2.5.1.

De Vlaamse Klachten Commissie (VKC) zal klachten behandelen over handelingen en feiten die zich voordoen bij organisaties op het grondgebied van Vlaanderen en/of het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (interclubcompetities, tornooien, kampioenschappen, enz.). Dit geldt ook bij nationale en internationale organisaties waarbij de VKC haar beslissing(en) zal overmaken naar de betreffende bovenliggende organen..

De VKC zal klachten behandelen gericht tegen effectieve en toegetreden leden, ongeacht het mandaat dat zij uitvoeren.

3.2.5.2.

De Vlaamse Beroeps Commissie (VBC) zal zaken behandelen waarbij beroep wordt aangetekend tegen een uitgesproken vonnis van de VKC.

3.2.5.3.

Klachten en beroepen dienen door de toegetreden leden en in hun persoonlijke naam te worden ingediend.

De formaliteiten betreffende de afgifte van een klacht of beroep moeten gedaan worden door de belanghebbende zelf maar deze kan altijd iemand machtigen om in zijn/haar naam op te treden.

Een gewest en/of een club, die in naam van een toegetreden lid een klacht indienen of die beroep aantekenen tegen beslissingen, genomen tegenover een toegetreden lid, worden automatisch geseponeerd.

3.2.5.4.

Een klacht of beroep, ingediend door een derde, is slechts ontvankelijk indien de club of het verzoekend toegetreden lid rechtstreeks belang heeft bij de zaak.

3.2.6.

Procedure na ontvangst

3.2.6.1.

Het AS bezorgt alle ontvangen stukken van een klacht of beroep binnen de 72 uur aan de voorzitter tuchtzaken.

De voorzitter tuchtzaken of zijn vervanger zal de aanklager binnen de 30 kalenderdagen na ontvangst van het dossier op het AS berichten over de ontvangst van het dossier en over het feit of het dossier aanvaard of geseponeerd wordt.

Als binnen de 45 kalenderdagen nog geen antwoord van de voorzitter tuchtzaken is ontvangen dan kan de aanklager contact opnemen met de voorzitter van de vereniging om de zaak te laten voorleggen aan het BO.

3.2.6.2.

Als een klacht of beroep wordt aanvaard kan de voorzitter tuchtzaken een verzoeningsvoorstel voorleggen aan de aanklager en de aangeklaagde.

Als beide partijen akkoord gaan, dan wordt de zaak definitief afgesloten en zal er geen tuchtorgaan zetelen waardoor beroep NIET meer mogelijk is.

Bij aanvaarding van een verzoeningsvoorstel zal de provisie worden teruggestort met aftrek van onderzoekskosten.

3.2.6.3.

Een klacht of beroep wordt door een tuchtorgaan behandeld binnen de 75 kalenderdagen te rekenen vanaf de ontvangst op het AS.

Als deze termijn wordt overschreden dan zal het BO tijdens de eerstvolgende samenkomst een uitspraak doen.

3.2.6.4.

Een kopie van het dossier kan steeds door de aanklager of aangeklaagde worden gevraagd door een schrijven te richten aan het AS. De betaling van een administratieve van 15,00 € dient steeds voor de start van een tuchtzaak te worden volstort door de aanvrager.

3.2.6.5.

Zowel een aanklager als een aangeklaagde mogen getuigen oproepen mits goedkeuring van de voorzitter tuchtzaken. Een aanvraag moet minstens 48 uur voor de start van een zitting bij de voorzitter tuchtzaken zijn toegekomen.

Een getuige die wordt betrap op het afleggen van valse verklaringen kan door de tuchtcommissie met burgerlijke partijstelling aangeklaagd worden.

3.2.6.6.

Zowel een aanklager als een aangeklaagde zullen minstens 7 kalenderdagen voor de start van een zitting door de voorzitter van een tuchtorgaan worden uitgenodigd.

3.2.6.7.

Een aanklager en een aangeklaagde worden steeds verondersteld om bij een zitting aanwezig te zijn en/of te worden vertegenwoordigd. Volmacht kan worden gegeven aan een natuurlijk persoon en wordt op een gedagtekend en ondertekend document geschreven waarbij de aanklager en/of de aangeklaagde meldt dat hij/zij aan persoon X (de volmachtdrager) volmacht geeft om namens hem/haar op een zitting te verschijnen. Bij afwezigheid en niet vertegenwoordiging kan een tuchtorgaan bij verstek een oordeel vellen.

Aangeklaagde en aanklagende leden, die een oproep krijgen om te worden gehoord, mogen zich door maximum 3 personen laten bijstaan of vertegenwoordigen. De naam van een raadsman en/of vertrouwenspersoon moet minstens 3 dagen voor aanvang van een zitting worden gemeld aan de voorzitter tuchtzaken.

Een minderjarige moet steeds vergezeld zijn door minstens één van de ouders of een wettelijke voogd en zij kunnen steeds een volmacht geven aan een vertrouwenspersoon. Een machtiging kan tot aanvang van een zitting aan de zetelende voorzitter van een tuchtorgaan worden afgegeven.

3.2.6.8.

De voorzitter van een tuchtorgaan zal erop toezien dat een uitspraak binnen de 21 kalenderdagen bij aanklager, aangeklaagde en het AS zijn bezorgd. Een uitspraak omvat een bondige motivatie en een strafbepaling en/of beslissing.

3.2.7.

Samenstelling tuchtorgaan

3.2.7.1.

Een commissie voor de behandeling van een klacht of een beroep wordt samengesteld door de voorzitter tuchtzaken en kan slechts geldig zetelen indien tenminste 3 commissieleden, aanwezig zijn. Een commissielid moet steeds als toegetreden lid in regel zijn om te mogen zetelen. Voor de start van een tuchtzaak dient een commissievoorzitter te worden aangesteld.

Dit zijn personen met stemplicht die op geen enkele wijze een persoonlijk belang bij de zaak hebben. Liefst mogen zij ook niet betrokken zijn geweest bij een voorafgaand onderzoek of de aangeklaagde feiten want onpartijdigheid en onafhankelijkheid moeten steeds worden gegarandeerd.

3.2.7.2.

De leden van een commissie behoren tot minstens 2 verschillende gewesten.

3.2.7.3.

Bij een even aantal zetelende leden en staking van stemmen is de stem van de commissievoorzitter doorslaggevend.

3.2.7.4.

De voorzitter tuchtzaken kan een secretaris aanstellen, die niet als commissielid zetelt en die niet aan de debatten en/of de stemming zal deelnemen.

3.2.7.5.

De zitting van een tuchtorgaan is openbaar ingeval de voorzitter tuchtzaken dit zo heeft beslist. Tegen zijn beslissing is geen beroep mogelijk.

Personen, die indien mogelijk een zitting wensen bij te wonen, moeten minstens 3 kalenderdagen voor de start hun bezoek melden aan het AS dat op zijn beurt de voorzitter tuchtzaken zal informeren.

Opmamemateriaal is steeds verboden.

De voorzitter van een tuchtorgaan mag personen, die de orde verstoren, uit de zaal laten verwijderen en alle mogelijke kosten kunnen op deze personen worden verhaald.

Een beraadslaging gebeurt steeds achter gesloten deuren.

3.2.8.

Formaliteiten

3.2.8.1.

Niet officiële of geseponeerde klachten, gericht tegen toegetreden leden of organen van de vereniging en uitgaande van toegetreden leden of derden, kunnen mits instemming van het BO worden onderworpen aan een tuchtorgaan, die ze mogelijk zal onderzoeken met inachtneming van wetgevingen en voorgeschreven procedures.

3.2.8.2.

Alleen het BO is gemachtigd om stappen te zetten die kunnen leiden tot een gerechtelijke vervolging. Zonder goedkeuring van het BO gebeurt dit steeds op eigen initiatief en in eigen naam en riskeert men binnen de vereniging alle mogelijke sancties !

Als een partij zonder goedkeuring van het BO toch een klacht indient bij een rechtsapparaat in naam van de vereniging dan zullen alle financiële kosten en gerechtelijke beslissingen door hem/haar persoonlijk moeten worden gedragen. Hij/Zij riskeert een klacht wegens valsheid in geschrifte en het zich vals uitgeven als opdrachtgever. Verder zal deze persoon onmiddellijk worden geschorst tot volledige afhandeling van de zaak.

3.2.8.3.

Zowel de aanklager als de aangeklaagde mogen getuigen oproepen of meebrengen indien dit op voorhand aan de voorzitter tuchtzaken wordt gemeld en de kosten van de oproeping zijn ten laste van de oproeper.

Een getuige die een valse verklaring aflegt riskeert een schorsing, een uitsluiting en/of een financiële bestraffing van minimum 250,00 € en maximum 2.500,00 €.

3.2.8.4.

Intrekking van een klacht of een eis door de indiener is altijd mogelijk door een schrijven te richten aan hetzelfde adres van de ingediende klacht. In geval van intrekking van een klacht of een eis wordt de waarborg verbeurd verklaard tenzij het BO anders beslist. Indien de waarborg niet voldoende is om de kosten te dekken dan vallen deze extra kosten ten laste van de partij die de eis heeft ingediend.

3.2.9.

Spoedprocedure

3.2.9.1.

Bij dringende gevallen en ten uitzonderlijke titel kan een spoedprocedure worden voorzien. De tuchtcommissie en de beroepscommissie kunnen in spoedzitting zetelen op vordering van de voorzitter tuchtzaken, tegen wiens beslissing tot het inzetten van een spoedprocedure geen verhaal of beroep mogelijk is.

De voorzitter tuchtzaken kan deze beslissing autonoom, op vraag van een betrokkene(n), op vraag van de voorzitter van de vereniging of op vraag van het BO nemen. De klacht dient dan binnen de kortst mogelijke termijn behandeld te worden.

3.2.9.2.

Vooraleer een beslissing kan genomen worden, dienen de betrokkenen gehoord te worden. De oproepingstermijn wordt beperkt tot 24 uur. De oproepingen zijn aan geen enkele vormvereiste onderworpen en kunnen dus schriftelijk, telefonisch, via elektronische post, mail of fax gebeuren.

3.2.9.3.

De beslissing in spoedprocedure wordt aan de partijen ter zitting schriftelijk meegedeeld. Tegenover de partijen die niet aanwezig zijn of weigeren te ondertekenen voor kennisname, wordt de beslissing bij verstek genomen maar zonder de mogelijkheid om verzet aan te tekenen.

3.2.9.4.

Beroep tegen een uitspraak van de tuchtcommissie is mogelijk binnen 5 kalenderdagen na kennisgeving ervan. Dit kan gebeuren door een aangetekend schrijven te richten aan het AS of een mail met antwoordbevestiging te sturen naar het AS.

Bij aanvang van de zitting van de beroepscommissie wordt onmiddellijk een behandelingsrecht van 150,00 € gecontroleerd. Voor het overige zijn de oproepingstermijnen en procedures van de beroepscommissie in spoedprocedure dezelfde als voor de tuchtcommissie in spoedprocedure.

3.2.9.5.

De beslissing van de tuchtcommissie in spoedprocedure is uitvoerbaar bij voorraad (onmiddellijk uitvoerbaar) ondanks hoger beroep of verzet.

De beslissing van de beroepscommissie in spoedprocedure is eveneens uitvoerbaar bij voorraad.

3.2.10.

Verstek van een partij

Elke zaak, die opgeroepen is conform de voorschriften maar niet in spoedprocedure, moet behandeld en beoordeeld worden, zelfs in afwezigheid van 1 of van de betrokken partijen, behalve indien de commissie oordeelt dat de aanwezigheid van één of van de partijen onontbeerlijk is en/of dat ze niet in bezit is van alle elementen om met de nodige kennis over de zaak te oordelen.

Elke partij die afwezig blijft, heeft de mogelijkheid om schriftelijk bij de betrokken commissie zijn verdediging, die in overweging moet genomen worden, toe te zenden.

Telkens wanneer de belangen een onmiddellijke sanctie vereisen mag de speler die het voorwerp is van een klacht door een tuchtorgaan gevonnist worden bij verstek ook al is de regelmatig opgeroepen betrokkene gerechtvaardigd afwezig.

Wanneer u bij verstek bent veroordeeld dan hebt u na de betekening van het vonnis 7 kalenderdagen (zie poststempel) de tijd voor:

- ofwel hoger beroep instellen, indien u beslist om hoger beroep in te stellen dan kan u geen verzet meer aantekenen. De kosten van de 1^{ste} zitting zullen worden verhaald op de veroordeelde bij het ontbreken van een geldig bewijs voor diens afwezigheid.
- ofwel verzet aantekenen, dit is niet mogelijk als een aangeklaagde bij de uitnodiging is verwittigd dat er een veroordeling bij verstek kan worden uitgesproken. Bij verzet wordt uw zaak opnieuw door dezelfde commissie behandeld. Wanneer u zich ook bij de nieuwe beslissing niet kan neerleggen, kan u nog steeds hoger beroep instellen. Als u niet komt opdagen en een 2^{de} maal bij verstek wordt veroordeeld dan kan u niet opnieuw verzet aantekenen. Enkel hoger beroep is dan nog mogelijk.

Hfdst. 4 – Bestraffingen

4.1. Bestraffingen

Een bestraffing hoeft niet te worden voorafgegaan door een klacht. Een bestraffing kan worden toegewezen onder volgende vormen:

4.1.1.

De 'Blaam': kan alleen schriftelijk voor een bepaalde tijdsduur worden gegeven. Een blaam zal worden geopenbaard via de kanalen waarover de vereniging kan beschikken. Een blaam heeft tot gevolg dat men de functies van gewestraadslid, bestuurder en effectief lid niet meer mag uitoefenen. Een blaam kan door een tuchtorgaan, het BO of de AV worden uitgesproken.

4.1.2.

De 'Officiële Waarschuwing': kan zowel mondeling als schriftelijk worden gegeven. Vanaf een 2^{de} Officiële Waarschuwing, tijdens hetzelfde seizoen, krijgt betrokkene bijkomend een bestraffing van minstens 25,00 € en riskeert hij/zij om te moeten verschijnen voor een tuchtorgaan. Een officiële waarschuwing kan door de GR, een tuchtorgaan, het BO of de AV worden uitgesproken.

4.1.3.

De 'Minnelijke Schikking' verder afgekort met MS, van welke aard ook, kan worden uitgesproken door de AV, het BO, een tuchtorgaan, een GR en een gemandateerde indien hij/zij daartoe de bevoegdheid heeft gekregen.

4.1.4.

De 'Administratieve Bestrafing' verder afgekort met AB, van welke aard ook, kan worden uitgesproken door de AV, het BO, een tuchtorgaan, de GR of een gemandateerde.

4.1.5.

De 'Voorwaardelijke Schorsing' is preventief, wordt uitgedrukt in een tijdsduur met een maximum van 5 jaar en kan door een tuchtorgaan, het BO of de AV worden uitgesproken.

4.1.6.

De 'Effectieve Schorsing' wordt uitgedrukt in een tijdsduur dat iemand niet speelgerechtigd is en kan door een tuchtorgaan, het BO of de AV worden uitgesproken.

4.1.7.

De 'Schrapping' of 'Uitsluiting', kan alleen door een meerderheidsbeslissing van de AV worden beslist.

4.1.8.

Sancties in verband met wedstrijden: toekennen forfait, wedstrijd opnieuw laten spelen, behoud van een resultaat, het ontnemen en/of toekennen van punten, ... kan door een meerderheidsbeslissing van het BO of de GR worden beslist.

4.1.9.

Telkens er een termijn wordt vermeld vangt hij aan om 0 uur en eindigt hij te middernacht van de dag die wordt vermeld.

4.2.

Beraadslaging – uitspraak - straffen

4.2.1.

Een beraadslaging over de tenlastelegging gebeurt onmiddellijk na de behandeling.

- Een beraadslaging is niet openbaar.
- Elke beslissing wordt genomen met meerderheid van stemmen.
- De leden van een tuchtorgaan dienen over hetgeen tijdens een beraadslaging is besproken, geheimhouding te bewaren. Hetzelfde geldt voor personen die een tuchtdossier hebben ingezien of administratief verwerkt.

4.2..2.

Elke uitspraak of beslissing zal op voldoende wijze worden gemotiveerd. De betrokken partijen zullen via een gewoon schrijven of mail op de hoogte worden gesteld van de getroffen sanctie. Een beslissing van een tuchtorgaan is echter steeds vatbaar voor hoger beroep indien de procedures dit toelaten. Het indienen van een hoger beroep schorst de gevolgen van de beslissing in eerste aanleg. Het is ten strengste verboden, op straffe van procedurefouten, om na de voorlezing van een verdict nog veranderingen aan te brengen, al dan niet opzettelijk.

4.2.3.

Straffen vangen aan vanaf het moment (zie postdatum of emaildatum) dat deze door de bevoegde instantie worden betekend.

Een beroep is schorsend behalve als het gaat over:

- een voorstel tot schrapping,
- een effectieve schorsing,
- een voorwaardelijke schorsing,
- een schorsing tot verschijnen,
- een schorsing van meer dan 3 speeldagen

4.3.

Procedures bij MS

4.3.1.

Het opleggen van een voorstel tot MS hoeft niet noodzakelijk te worden voorafgegaan door een klacht.

4.3.2.

Een voorstel tot MS kan zonder oproeping van een overtreder worden beslist door een lid van het BO, door een gemandateerde en/of door een lid van een GR. Een voorstel tot minnelijke schikking kan mondeling aan een overtreder worden gegeven en/of per gewone brief en/of via e-mail en/of via vermelding in een bondsblad en/of via publicatie op de website van de vereniging.

4.3.3.

Bij niet-aanvaarding heeft een overtreder 15 kalenderdagen de tijd om een klacht in te dienen tegen het opgelegd voorstel tot MS. Uiteraard moet de juiste en volledige procedure van een klacht worden gevolgd.

4.3.4.

Als een voorstel tot MS binnen 30 kalenderdagen niet is volstort en er door de overtreder geen geldige klacht is ingediend dan wordt de partij die het voorstel tot MS heeft ontvangen automatisch geschorst tot betaling en wordt een kost van 20,00 € voor administratie aangerekend.

Bijkomend stelt deze partij zich bewust bloot aan alle mogelijke middelen tot invordering die de wet toelaat indien het bedrag van 50,00 € wordt overschreden.

4.3.5.

De aanvaarding van een MS maakt steeds een definitief einde aan een geschil.

4.4.

Specificaties bij AB

4.4.1.

Een AB en elke mogelijke schuld aan VSF (bvb. een inschrijvingsgeld) moet steeds binnen de 30 kalenderdagen worden volstort, te starten vanaf het openbaar maken. De bekendmaking kan gebeuren per mail, per gewoon schrijven of via een aankondiging op de website van de vereniging en/een aangesloten gewest.

4.4.2.

Als een AB binnen 30 kalenderdagen niet is volstort en er door de overtreder geen geldige klacht is ingediend dan wordt de partij die de AB heeft ontvangen automatisch geschorst tot betaling en wordt een kost van 20,00 € voor administratie aangerekend.

Bijkomend stelt deze partij zich bewust bloot aan alle mogelijke middelen tot invordering die de wet toelaat indien het bedrag van 50,00 € wordt overschreden.

4.5.

Gevolgen van een bestraffing

4.5.1.

Elke sanctie, opgelegd door BSF, geldt automatisch voor de erkende federaties VSF en FFS. Elke sanctie, opgelegd door VSF of FFS en hun onderliggende gewesten, en waarvan men de draagkracht wil laten uitbreiden, dient te worden voorgelegd aan het BO van BSF.

4.5.2.

Een effectieve schorsing geldt automatisch voor alle functies die een persoon in de schoot van de vereniging en de aangesloten federaties uitoefent. Tevens verliest men elk recht op deelname aan evenementen en competities van de BSF en/of zijn erkende federaties VSF en FFS en organisaties waaraan BSF en/of haar leden haar goedkeuring en/of medewerking verleent.

4.5.3.

Een speler met een effectieve schorsing blijft niet-speelgerechtigd voor alle wedstrijden die zouden worden verplaatst, nadat deze door BSF of zijn erkende federaties VSF en FFS bij aanvang van het seizoen via een kalender werden gepland.

4.5.4.

Een toegetreten lid, welke een gerechtelijke procedure inspant tegen om het even wie of wat van VSF en/of het bovenliggende orgaan BSF, zonder eerst de in dit HR voorziene tuchtprocedures te hebben uitgeput kan door de eerstvolgende AV worden geschrapt.

4.6.

Vragen om vermindering of kwijtschelding van straffen moeten schriftelijk en met de nodige argumenten worden ingediend bij het BO. Na het aanhoren van de voorzitter van het tuchtorgaan kan het BO beslissen om gedeeltelijk of volledig gratie te verlenen voor uitgesproken straffen.

Een besluit tot gratieverlening kan door het BO worden genomen met een meerderheid van minstens 4/5^{de} van de aanwezige stemmen.

4.7.

Een club kan steeds mee aansprakelijk worden gesteld voor iedere daad van haar clubleden inzake poging tot bedrog en/of omkoping. Hetzelfde geldt voor elk toegetreten lid dat kennis had van een inbreuk, gepleegd door een derde, en niet onmiddellijk tussenbeide is gekomen om dit te verhinderen of te melden aan het bevoegd beleidsorgaan.

Als een daad tot doel had een wedstrijd, kampioenschap of een andere officiële competitie te vervalsen, dan is de kleinst mogelijke sanctie het verwijzen van de betrokken ploeg naar de onmiddellijke lagere afdeling dan deze waarin de ploeg zich bevond op het ogenblik van de overtreding. Wordt de sanctie uitgesproken tegen een ploeg die reeds voor dalen in aanmerking kwam, dan wordt ze naar de 2^{de} lagere afdeling verwezen. Betreft het een ploeg van de laagste afdeling, dan kan een schrapping uitgesproken worden.

Indien het is bewezen dat tenminste 1 clubverantwoordelijke bij de inbreuk betrokken was of dat hij/zij er kennis van had en niet onmiddellijk tussenbeide is gekomen om dit te verhinderen dan kan de schrapping van een lid, een ploeg of de gehele club worden uitgesproken.

Werd de inbreuk gepleegd door supporters of door andere leden van de club zonder medeweten van de clubverantwoordelijken dan zijn enkel de schuldigen strafbaar.

4.8.

Na het doorlopen van alle mogelijkheden voor tuchtregeling binnen de vereniging kunnen de clubs of de leden van VSF hun zaak aanhangig maken bij het Belgisch Arbitragehof voor de Sport, afgekort met BAS.

Het BAS is een vzw en zijn leden en BO vertegenwoordigen alle actoren van de Belgische sportwereld zodat het garant staat voor een onpartijdige beoordeling van elke vooringenomenheid. Het BAS wil geschillen in sportaangelegenheden beslechten, doet uitspraak binnen een korte termijn en zijn beslissingen zijn definitief,

De kwaliteit van zijn arbiters, zowel qua professionele achtergrond als qua betrokkenheid bij de sport, waarborgt zijn rechtspraak. De statuten verduidelijken de algemene doelstellingen, de samenstelling en de bevoegdheden van de vereniging.

De werking van het BAS, de voorwaarden en het verloop van de procedure worden uitgelegd in het reglement. Voor meer info zie <http://www.bas-cbas.be>

4.9.

Alle gevallen, die niet in onderhavige reglementen zijn voorzien, worden geldig en zonder beroep door het BO beslecht.